

## Brobygning

### **Forløbet ved et skoleskifte internt i centret er:**

1. Tanken om skoleskifte opstår og forældre eller afgivende skole tager kontakt til den modtagende skole.
2. Den leder der har oplysningen først kontakter sin lederkollega, så de i fællesskab kan holde et møde med forældrene for at få konkretiseret årsagen til, at man ønsker et skoleskifte og dernæst finde ud af, hvor den bedste placering for barnet er.
3. Når placeringen er afklaret, orienteres afgivende og modtagende primær voksen, hvorefter de kan kontakte hinanden med henblik på at lave en overlevering og planlægge opstarten på den nye skole. Børn der er kendt af Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) eller bliver støttet i specifikke faglige eller sociale udfordringer, overleveres på et møde, hvor alle parter er repræsenteret.
4. Afgivende kontaktperson kontakter forældrene og planlægger afslutning i klassen. Modtagende primærperson kontakter forældrene og planlægger et opstartsforløb.

Godkendt i skolebestyrelsen oktober 2015